

Report monitoraggio al 30/06/2023 e aggiornamento obiettivi operativi uffici

ENTE	AMBITO STRATEGICO	OBBIETTIVO STRATEGICO	OBBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	AZIONI COLLEGATE	ALGORITMO	PESO INDICATORE	TARGET 2023	UNITA' ORGANIZZATIVE COINVOLTE (RESPONSABILI)	MONITORAGGIO AL 30/06/2023	VALUTAZIONE	VARIAZIONE	OSSERVAZIONI
Alessandria-Asti													
AS1 - Competitività e sviluppo del sistema economico locale													
Sviluppare attività e servizi integrati a sostegno delle imprese e dei territori													
Valorizzazione del patrimonio turistico e delle eccellenze del territorio													
				Iniziative di promozione del turismo e delle eccellenze del territorio	Realizzazione e supporto di progetti per lo sviluppo del turismo e dei beni culturali e la valorizzazione delle eccellenze produttive in ottica di marketing territoriale	N. iniziative finanziate / compartecipate	30	≥ 3	FINO AL 23/07/2023 UFFICI FUNZIONE D - STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (GALLO - POGLIANO)	6	● ● ●		Golosaria-Vignale in danza-Floreale 23 e Mercato europeo-Tour Val Borbera-Museo Borsalino-Festa Borgo Rovereto
				Certificazione degli operatori turistici: nuovi disciplinari Marchio Q Ospitalità italiana	Publicazione nuovi bandi, campagna di comunicazione alle strutture della recettività e gestione attività istruttoria	Realizzazione attività	30	SI	DAL 24/07/2023 SETTORE PROMOZIONE, CULTURA, TURISMO E SVILUPPO TERRITORIALE (GALLO)	SI	● ● ●		Bando approvato e vigente
				Realizzazione del progetto "Turismo" finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale	Coordinamento e organizzazione delle attività necessarie per il raggiungimento degli obiettivi definiti da Unioncamere per i progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale	% raggiungimento delle misure previste per la realizzazione del progetto	40	100%			● ● ●		Inserito nuovo indicatore collegato ai progetti dinanziati con aumento 20% DA e di conseguenza modificati pesi indicatore
Formazione, sviluppo e creazione d'impresa													
				Iniziative in materia di orientamento e creazione d'impresa	Sviluppo e creazione d'impresa, attraverso interventi sul piano formativo, con percorsi di orientamento rivolti in particolare al mondo della scuola, ai giovani e al terzo settore	N. iniziative realizzate	30	≥ 3	FINO AL 23/07/2023 UFFICI FUNZIONE D - STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (GALLO - POGLIANO)	in linea	● ● ●		Sono state poste in essere le attività preparatorie per la realizzazione delle seguenti iniziative: corso start-up d'impresa - corso di formazione CasaleSi - partecipazione a lo lavoro. Le iniziative si svolgeranno a partire dal mese di settembre
				Servizi di informazione e orientamento a supporto della certificazione delle competenze acquisite dagli studenti	Formazione personale e sperimentazione modelli organizzativi per certificare le competenze	Avvio servizio	15	SI	DAL 24/07/2023 SETTORE PROMOZIONE, CULTURA, TURISMO E SVILUPPO TERRITORIALE (GALLO-GUASTAVIGNA)	SI	● ● ●		Il servizio è stato attivato e il personale ha partecipato alla formazione proposta da Unioncamere
				Tavolo digitale locale per orientamento e formazione	Sviluppo del tavolo attivato nel 2022 per condividere competenze, esperienze, strumenti per orientamento, formazione e lavoro. Calendarizzazione incontri	N. nuovi aderenti	15	≥ 10		2	● ● ●		I nuovi aderenti al 30.06.2023 sono stati 2. Con l'avvio dell'iniziativa Premio "Storie di Alternanza e competenze" si cercherà di incrementare gli aderenti al Tavolo digitale
N	e	w		Realizzazione del progetto "Formazione lavoro" finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale	Coordinamento e organizzazione delle attività necessarie per il raggiungimento degli obiettivi definiti da Unioncamere per i progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale	% raggiungimento delle misure previste per la realizzazione del progetto	40	100%			● ● ●		Inserito nuovo indicatore collegato ai progetti dinanziati con aumento 20% DA e di conseguenza modificati pesi indicatore
Analisi economica territoriale (studi)													
				Informazione economica	Divulgazione informazioni e dati statistici sull'andamento dell'economia del territorio	N. comunicati stampa	30	≥ 5	FINO AL 23/07/2023 UFFICI FUNZIONE D - STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (BOCCHIO - POGLIANO)	4	● ● ●		Comunicati stampa: prezzi vini, nocchie, imprenditoria femminile, dati export
				Elaborazione di analisi settoriali e redazione di report	Aggiornamento report sui principali distretti produttivi delle province di Alessandria e di Asti (distretto Orafo di Valenza e distretto dell'enomeccanica di Canelli)	Realizzazione attività	20	SI	DAL 24/07/2023 UFFICIO ANALISI ECONOMICO-TERRITORIALE, PREZZI E STATISTICA (BOCCHIO)	in linea	● ● ●		L'aggiornamento del report orafo avverrà in autunno
				Festival internazionale dell'economia: giornata di presentazione	Organizzazione iniziative di avvicinamento al Festival, in collaborazione con Unioncamere Piemonte e UPO	Realizzazione attività	20	SI		NO	● ● ●		Eliminato indicatore collegato ad attività eliminata
N	e	w		Rilevazione prezzi	Revisioni sistema di rilevazioni prezzi all'ingrosso e avvio procedure per la costituzione delle nuove Commissioni	Realizzazione attività	50	SI			● ● ●		Inserito nuovo indicatore e di conseguenza modificati pesi indicatore
Favorire la transizione digitale (Obiettivo comune)													
Supporto al sistema delle imprese nella doppia transizione digitale ed ecologica													
				Servizi di assessment del grado di maturità digitale	Promozione degli strumenti di assessment dedicati a imprese e lavoratori per supportarli nella conoscenza del livello di maturità digitale	N. self-assessment e/o assessment guidati (anche eseguiti da remoto)	15	≥ 80	FINO AL 23/07/2023 UFFICI FUNZIONE D - STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (PANZERI - GALLO - POGLIANO)	27	● ● ●		Si propone di abbassare il numero in quanto, considerato che i bandi di contributo usciranno nell'ultimo trimestre dell'anno, gli assessments richiesti in fase di rendicontazione saranno compilati nel 2024
				Eventi di informazione e sensibilizzazione per promuovere la doppia transizione	Organizzazione attività seminariale e/o formativa per promuovere la diffusione della cultura e della pratica digitale ed ecologica	N. eventi organizzati	15	≥ 5		10	● ● ●		
						N. partecipanti	15	≥ 200		544	● ● ●		
				Servizi di assistenza e supporto alla digitalizzazione	Sostegno e assistenza alle imprese sui temi della transizione 4.0 anche attraverso bandi di contributo	N. imprese (utenti unici) assistite per la digitalizzazione nell'anno / 100 imprese attive al 31/12	15	≥ 0,34	DAL 24/07/2023 SETTORE INTERNAZIONALIZZAZIONE, ATTRAZIONE INVESTIMENTI, TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA (POGLIANO)	0,17	● ● ●		
N	e	w		Realizzazione del progetto "Punto Impresa digitale" finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale	Coordinamento e organizzazione delle attività necessarie per il raggiungimento degli obiettivi definiti da Unioncamere per i progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale	% raggiungimento delle misure previste per la realizzazione del progetto	40	100%			● ● ●		Inserito nuovo indicatore collegato ai progetti dinanziati con aumento 20% DA e di conseguenza modificati pesi indicatore
Sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese (Obiettivo comune)													
Servizi promozionali di supporto all'export													
				Eventi formativi / informativi sui temi dell'internazionalizzazione	Organizzazione di workshop e country presentation di orientamento all'export	N. eventi di informazione e orientamento	10	≥ 3		4	● ● ●		4 iniziative: seminario "Aggiornamenti fiscali 2023" (89 partecipanti tra AT+AL); seminario "Tutela e recupero crediti" (partecipanti 17 AT+AL); seminario "Modalità di presenza sui mercati esteri" (partecipanti 15 AT+AL); seminario "Prestazione dei servizi nei rapporti con l'estero" (partecipanti 13 AT+AL)
						N. partecipanti	5	≥ 200		134	● ● ●		
				Servizi di informazione e assistenza all'export (chiarimenti/ricieste informazioni/quesiti su pratiche necessarie per attività di import/export)	Attivazione di misure a sostegno dell'internazionalizzazione degli operatori (bando fiere, percorsi di accompagnamento per imprese, ecc.)	N. imprese supportate per l'internazionalizzazione (promozione, formazione, seminari, ecc.)	10	≥ 285	FINO AL 23/07/2023 UFFICI FUNZIONE D - STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (DI FAZIO - POGLIANO)	239	● ● ●		8 iniziative: seminario "Aggiornamenti fiscali 2023" (89 partecipanti tra AT+AL); seminario "Tutela e recupero crediti" (partecipanti 17 AT+AL); seminario "Modalità di presenza sui mercati esteri" (partecipanti 15 AT+AL); seminario "Prestazione dei servizi nei rapporti con l'estero" (partecipanti 13 AT+AL); Export Flying desk (imprese coinvolte: 4 AT e 4 AL); TOAsia Export Training (imprese coinvolte: 4 AT e 3 AL); B2B settore vino (partecipanti 30); Bando Fiere 2023 (alla data del 30 giugno pervenute n. 60 domande AT+AL) TOTALE 239
						N. informazioni/quesiti risolti entro 5 gg su pratiche necessarie per attività di import/export	5	≥ 200		139	● ● ●		
				Incoming di buyer e operatori esteri	Organizzazione evento di incoming rivolto alle imprese del settore vino	Realizzazione attività	20	SI	in collaborazione con UFFICIO SPORTELLO IMPRESA E SJAP per i servizi certificativi per l'estero e gli eventi formativi su tematiche inerenti l'export (DI FAZIO)	SI	● ● ●		Organizzazione B2B settore vino nelle giornate del 17 aprile ad Asti e del 18 aprile ad Alessandria. N. imprese coinvolte 30, di cui 15 in provincia di AT e 15 in provincia di AL e 9 buyer esteri provenienti da Gran Bretagna, Germania, Belgio, Danimarca, Svezia e Finlandia. Complessivamente sono stati condotti 186 incontri
				Servizi certificativi per l'export	Revisione generale delle posizioni anagrafiche relative alle imprese richiedenti i certificati di origine (sede AL)	Realizzazione attività	10	SI		in linea	● ● ●		Alla data del 30/06/2023 si è raggiunto il 70% delle posizioni da revisionare e pertanto si raggiungerà a fine anno l'obiettivo prefissato
N	e	w		Realizzazione del progetto "Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali" finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale	Coordinamento e organizzazione delle attività necessarie per il raggiungimento degli obiettivi definiti da Unioncamere per i progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale	% raggiungimento delle misure previste per la realizzazione del progetto	40	100%			● ● ●		Inserito nuovo indicatore collegato ai progetti dinanziati con aumento 20% DA e di conseguenza modificati pesi indicatore
AS2 - Semplificazione amministrativa e regolazione del mercato													
Presidiare le funzioni di regolazione del mercato per incrementare il grado di trasparenza, conoscenza e tutela del mercato													
Promozione della legalità e della correttezza nelle attività economiche													
				Iniziative di informazione, vigilanza e controllo su sicurezza e conformità dei prodotti	Attività informativa e di vigilanza sulla sicurezza dei prodotti anche in collaborazione con Sportello etichettatura e sicurezza prodotti e con le Associazioni dei consumatori	N. iniziative realizzate	20	≥ 3	FINO AL 23/07/2023 UFFICI FUNZIONE C - ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (BOCCHIO - RAGNI - STURLA - ZABALDANO)	2	● ● ●		Quesiti, Customer Satisfaction
				Efficientamento procedura sanzioni	Razionalizzazione attività sanzionatoria (organizzazione incontro con Organi accertatori esterni)	Realizzazione attività	10	SI		in linea	● ● ●		Realizzazione database OA da invitare, previsione di due incontri
					Attività finalizzate alla riduzione dell'arretrato delle ordinanze RI/REA con riferimento ai verbali pendenti al 31.12.2021	Realizzazione attività	20	SI		in linea	● ● ●		302 al 30/6/22; 291 al 30/6/23
				Efficientamento procedura riabilitazione protesti	Collaborazione con uffici volontaria giurisdizione Tribunale di Alessandria (razionalizzazione flusso ricezione decreti di riabilitazione)	Realizzazione attività	20	SI	DAL 24/07/2023 SETTORE REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO (ZABALDANO)	SI	● ● ●		L'efficientamento della procedura è a regime
				Progetto "Clara Condicio" e formazione degli agenti di affari in mediazione, in collaborazione con Asperia	Organizzazione di iniziative di promozione della trasparenza e di contrasto all'abusivismo e allo svolgimento irregolare dell'attività di intermediazione immobiliare	Realizzazione attività	10	SI	in collaborazione AZIENDA SPECIALE ASPERIA (STURLA)	in linea	● ● ●		Al 30 giugno al tavolo tecnico con obiettivo firma protocollo di intesa Ordini Notai provincia di Alessandria e Asti
					Aggiornamento banca dati on line quiz d'esame per l'attività di affari in mediazione	Realizzazione attività	20	SI		in linea	● ● ●		A metà del percorso al 30/6 obiettivo che continua e che si conclude ad ottobre p.v. con prove finali e quiz aggiornati in toto

Vigilanza sulla metrologia legale e sui metalli preziosi									
Attività collegate alla marchiatura anche facoltativa degli oggetti preziosi	Implementazione attività dell'ufficio del saggio in funzione della prossima adozione del Marchio Comune di Controllo (CCM) collegato all'adesione dell'Italia alla Convenzione di Vienna (sede AL)	Realizzazione attività	20	SI	FINO AL 23/07/2023 UFFICI FUNZIONE C - ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (RAGNI - ZOTTI) --- DAL 24/07/2023 UFFICIO METROLOGIA SEDE ALESSANDRIA (RAGNI)	in linea			È stata presentata alle imprese orafe la nuova legge sulla Convenzione di Vienna. L'Ufficio ha partecipato a un tavolo di lavoro con Unioncamere in vista dell'inizio delle attività in autunno
	Allestimento di punzoni e marcatura laser	Evasione istanze pervenute	20	≥ 70%		90%			
Attività di vigilanza/controllo con riferimento agli strumenti di metrologia legale	Attività di vigilanza ai sensi del DM 93/2017	Realizzazione attività	40	SI	in collaborazione con UFFICIO METROLOGIA SEDE ASTI (ZOTTI)	in linea			
	Supporto all'attività dell'Organismo notificato e del Laboratorio di taratura (sede AT)	Realizzazione attività	20	SI		in linea			
Favorire la transizione burocratica e la semplificazione (Obiettivo comune)									
Pulizia e riqualificazione del Registro Imprese e promozione strumenti e servizi e-gov									
Qualificazione dei dati del Registro Imprese	Pulizia Registro Imprese (cancellazioni massive pec e assegnazione domicilia digitali); adozione nuovo Regolamento e avvio procedure	Realizzazione attività	30	SI	FINO AL 23/07/2023 UFFICI FUNZIONE C - ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (MAZZON - ROBAZZA - DI FAZIO) --- DAL 24/07/2023 SETTORE COORDINAMENTO ATTIVITÀ REGISTRO IMPRESE ALESSANDRIA (ROBAZZA) e SETTORE COORDINAMENTO ATTIVITÀ REGISTRO IMPRESE ASTI (MAZZON)	SI			Adottate linee guida in dat 10/03/2023 e avviate procedure di cancellazione massiva pec e assegnazione domicilia digitali il 07/07/2023
	Avvio procedimenti massivi di cancellazione d'ufficio delle società e delle imprese individuali dal Registro delle imprese	Realizzazione attività	30	SI		SI			Entro il 30/06 sono stati avviati 3 procedimenti massivi di cancellazione d'ufficio nonché adottati 3 determinine di cancellazione
Promozione strumenti e servizi digitali	Rilascio strumenti digitali alle imprese (dispositivi di firma digitale smart card e token)	N. strumenti digitali (primo rilascio + rinnovo) / 100 imprese attive al 31/12	10	≥ 9	in collaborazione con UFFICIO SPORTELLI IMPRESA E SUAP per la promozione di strumenti e servizi digitali e SUAP (DI FAZIO)	in linea			Si stima di poter raggiungere il target atteso, anche in considerazione del prossimo adempimento del Titolare effettivo previsto nel secondo semestre
	Promozione servizi digitali alle imprese (adesioni al cassetto digitale - dato cumulativo)	N. imprese aderenti Cassetto digitale / N. imprese attive al 31/12	10	≥ 20 %		in linea			La promozione del cassetto digitale è costantemente svolta in concomitanza del rilascio delle firme digitali allo sportello e pertanto si dovrebbero raggiungere i risultati attesi
Sviluppo del SUAP	SUAP: presentazione e diffusione del portale governativo impresainunigiorno.gov.it	Realizzazione attività	20	SI	SI			Nel corso del primo semestre sono stati organizzati diversi incontri con i Comuni capizona (Alessandria, Casale, Ovada, Novi Ligure e Valenza) per illustrare il portale SUAP camerale. In data 2 maggio il Comune di Alessandria ha iniziato ad operare con la nostra piattaforma	
AS3 - Efficienza e ottimizzazione delle risorse									
Sviluppare politiche di rete locali e nazionali e garantire la trasparenza ed integrità all'azione amministrativa									
Adempimenti in termini di anticorruzione e trasparenza (TRASVERSALE)									
Azioni di compliance e di miglioramento nell'attuazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza	Incontri con OIV	N. azioni realizzate	20	≥ 2	TUTTI UFFICI	2			n. 1 incontro per redazione PIAO n. 1 incontro Tool ANAC Amministrazione Trasparente
	Monitoraggio e aggiornamento nei termini della trasparenza - pubblicazione griglia	Indice sintetico trasparenza	30	≥ 90%		N.D.			Gli uffici hanno aggiornato le pagine di competenza e nel mese di luglio verrà pubblicata l'attestazione OIV sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione
	Sviluppo della cultura della legalità, dell'integrità e dell'etica nell'Ente (formazione)	N. eventi formativi realizzati	50	≥ 2		in linea			1) formazione anticorruzione e per tutto il personale 2) formazione specialistica per alcuni dipendenti
Accrescere le competenze del personale e migliorare l'efficienza e la qualità dei servizi									
Gestione e supporto organi, performance e compliance normativa (MONVALLI - NAVONE - ZABALDANO)									
Attività di segreteria e archivio	Scarto atti d'archivio	Realizzazione attività	20	SI	FINO AL 23/07/2023 UFFICI FUNZIONE A - ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE e UFFICI FUNZIONE B - SERVIZI DI SUPPORTO (MONVALLI - NAVONE - ZABALDANO) --- DAL 24/07/2023 SETTORE ORGANIZZAZIONE GESTIONE RRUU (MONVALLI) e UFFICIO LEGALE (ZABALDANO)	in linea			Avviata procedura con comunicazione a tutti gli uffici in data 22 giugno. Gli elenchi del materiale da scartare dovranno essere trasmessi alle segreterie entro il 30/9
	Selezione Segretario Generale	Realizzazione attività	20	SI		SI			Completata con affidamento dell'incarico alla dott.ssa Panzeri in data 20 giugno
Presidio sul rispetto sulla normativa privacy - Regolamento UE 2016/679	Privacy: aggiornamento documenti collegati (organigramma privacy e REGI)	Realizzazione attività	20	SI	in collaborazione con UFFICIO COMPLIANCE, PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO per l'attività di segreteria e archivio (NAVONE)	in linea			Regi adottato
Processi di riorganizzazione: aggiornamento procedimenti e revisione regolamenti interni	Aggiornamento tabella procedimenti di competenza dell'Ente	Realizzazione attività	20	SI		in linea			da attuare
	Redazione nuovo regolamento sui controlli delle dichiarazioni sostitutive	Realizzazione attività	20	SI	in linea			Regolamento approvato con Delibera del Consiglio Camerale n. 3 del 28/04/2023, manca determina dirigenziale per determinazione campione	
Gestione sistema informativo e assistenza informatica									
Gestione infrastruttura di rete e postazioni di lavoro	Attivazione del sistema VDI utenti della sede territoriale di Alessandria e servizio di help desk di primo livello con risorse interne	N. attivazioni	35	≥ 20	FINO AL 23/07/2023 UFFICI FUNZIONE B - SERVIZI DI SUPPORTO (LO MANTO - RIZZARDO) --- DAL 24/07/2023 SETTORE IT E SERVIZI INFORMATICI (RIZZARDO)	in linea			Completata la parte lato server e attivato alcune macchine client. Ora è necessaria un'attività da parte di IC
	Attivazione sistema di formazione relativo alla cyber security per tutti gli operatori delle sedi camerale	Realizzazione attività	15	SI		SI			Attivazione eseguita per tutti gli operatori
Gestione collaborativa dei processi	Realizzazione di un Knowledge Base per conservare e distribuire informazioni tecniche di supporto	Realizzazione attività	25	SI	in collaborazione con UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI E DI COMUNICAZIONE (LO MANTO)	in linea			Il sistema di gestione della Knowledge Base è stato realizzato: sono stati inseriti i primi articoli relativamente ad attività tecniche effettuate/richieste nel corso del primo semestre. Nel secondo semestre verranno aggiunti ulteriori articoli
	Realizzazione di un manuale di pubblicazione sulla nuova piattaforma del sito camerale.	Realizzazione attività	25	SI		in linea			Il manuale è in fase di realizzazione: sono state inserite le informazioni generali su come pubblicare in modo efficace sul sito. Manca la parte operativa perché è correlata alla nuova istanza del sito che verrà presumibilmente realizzata entro la fine dell'anno
Gestione e sviluppo risorse umane (MONVALLI - ZABALDANO)									
Potenziamento e sviluppo competenze	Gestione attività formativa trasversale	Realizzazione attività	20	≥ 90%	FINO AL 23/07/2023 UFFICI FUNZIONE B - SERVIZI DI SUPPORTO (MONVALLI - ZABALDANO) --- DAL 24/07/2023 SETTORE ORGANIZZAZIONE GESTIONE RRUU (MONVALLI)	100%			
	Piano triennale dei fabbisogni di personale	Realizzazione attività	20	SI		SI			
Organizzazione del lavoro	Definizione dell'orario di servizio	Realizzazione attività	20	SI	in collaborazione con UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI E DI COMUNICAZIONE (LO MANTO)	in linea			
	Lavoro agile: gestione contratti e monitoraggi	Realizzazione attività	20	SI		in linea			
Pari opportunità	Redazione nuovo regolamento del CUG	Realizzazione attività	20	SI	SI				
Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica (Obiettivo comune)									
Gestione del patrimonio, delle risorse economiche, della riscossione e delle partecipazioni									
Riorganizzazione spazi delle sedi camerale	Razionalizzazione spazi, ricollocazione attrezzatura, e smaltimento materiali obsoleti, non più a norma e non più utilizzabili (sede AT)	Realizzazione attività	15	SI	FINO AL 23/07/2023 UFFICI FUNZIONE B - SERVIZI DI SUPPORTO (BOCCHINO - FORASTIERE - GALLO - ROSSI) --- DAL 24/07/2023 SETTORE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI (FORASTIERE) e SETTORE GESTIONE IMMOBILI E IMPIANTI (ROSSI) e SETTORE CONTABILITÀ, BILANCIO, DIRITTO ANNUALE (BOCCHINO) e SETTORE PROMOZIONE, CULTURA, TURISMO E SVILUPPO TERRITORIALE (GALLO)				Effettuati sopralluoghi con addetto Tecnoservicecamere per individuare beni obsoleti da smaltire e nuove ricollocazione
	Efficientamento immobile sede AT (diagnosi energetica e avvio eventuali procedure per affidamento lavori necessari)	Realizzazione attività	10	SI					Affidamento delle prestazioni professionali finalizzate alla redazione della diagnosi energetica dell'immobile di Piazza Medici n. 8 Asti - Determinazione n. 89 del 30.6.2023
	Razionalizzazione spazi della sede AL di via Vochieri	Realizzazione attività	10	SI					Completato il trasferimento degli uffici ubicati al terzo piano della sede di Via Vochieri ai piani sottostanti; avviati gli interventi di adeguamento dell'area destinata ad ospitare con contratto di locazione il Comando Carabinieri NOE di Alessandria e posizionato il serramento di compartimentazione dell'area
	Efficientamento degli impianti della sede AL di via Vochieri: progettazione intervento rifacimento impianto di condizionamento e affidamento lavori con la redazione di pratica energetica	Realizzazione attività	15	SI					E' stato affidato in house a Tecnoservicecamere l'incarico di redazione del "Documento delle alternative progettuali (DAP) per valutare la fattibilità tecnico-economica dell'intervento di sostituzione del gruppo frigorifero esistente con nuovo sistema basato sulla geotermia ovvero tradizionale alimentato ad energia elettrica
Miglioramento procedura di incasso del diritto annuo	"Spacchettamento" e riattribuzione versamenti diritto annuale imprese plurilocalizzate	Realizzazione attività	10	SI	in collaborazione con UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI E DI COMUNICAZIONE (LO MANTO)				La struttura sta procedendo alla regolarizzazione delle posizioni delle imprese con localizzazione in provincia di Alessandria e di Asti che, a seguito dell'introduzione del codice unico di versamento AL, non sono state gestite in automatico dall'applicativo di gestione del Diritto Annuale. Le posizioni da "lavorare" sono oltre mille, si sta procedendo all'analisi di ogni singola posizione
	Allineamento crediti per diritto annuale 2009-2010 con Agenzia Entrate riscossione	Realizzazione attività	15	SI				Ob. Ridefinito	Ad oggi si sta valutando la possibilità di allineare il credito del diritto annuale per alcuni anni, già a ruolo, in collaborazione con Infocamere
N e w	Gestione amministrativo-contabile delle Aziende speciali	Azioni di supporto alla dirigenza nella procedura di accorpamento delle Aziende speciali	Realizzazione attività	25	SI			Inserito nuovo indicatore e di conseguenza modificati pesi indicatore	