

REPORT DI ENTE

Report monitoraggio al 30/06/2024 obiettivi strategici

AMBITO STRATEGICO	OBBIETTIVO STRATEGICO	PESO INDICATORE	INDICATORE	ALGORITMO	TARGET			UNITA' ORGANIZZATIVE COINVOLTE	MONITORAGGIO AL 30/06/2024	VALUTAZIONE	COMMENTI / OSSERVAZIONI
					2024	2025	2026				
33,34% AS1 - Competitività e sviluppo del sistema economico locale											
40,00% OS1.1_A - Sviluppare attività e servizi integrati a sostegno delle imprese e dei territori											
Programma (D.M. 27/03/2013) - 005 Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo											
25,00%	PIRA 01_2024 Azioni per la diffusione della cultura digitale e green (doppia transizione)		N. iniziative di informazione e sensibilizzazione su digitalizzazione, innovazione e sostenibilità ambientale <i>Baseline 2022: 14</i>		>= 14 N.	>= 14 N.	>= 14 N.	Settore internazionalizzazione, attrazione investimenti, transizione digitale ed ecologica (POGLIANO)	13 (10 incontri/seminari + 3 Newsletters)	● ● ●	
25,00%	PIRA 02_2024 Interventi per la valorizzazione del patrimonio turistico e delle eccellenze del territorio		N. progetti finanziati / compartecipati per valorizzare il turismo e le eccellenze del territorio <i>Baseline 2022: 16</i>		>= 16 N.	>= 16 N.	>= 16 N.		9	● ● ●	
25,00%	PIRA 03_2024 Azioni per la promozione della formazione, dell'orientamento al lavoro e sostegno alla nascita nuove imprese		N. iniziative per formare e orientare i giovani al mondo del lavoro e all'imprenditorialità <i>Baseline 2022: 3</i>		>= 4 N.	>= 4 N.	>= 4 N.	Settore promozione, cultura, turismo e sviluppo territoriale (GALLO)	6	● ● ●	
25,00%	PIRA 04_2024 Gestione delle quote associative del sistema camerale e di quelle a supporto della coesione territoriale Indica il grado utilizzo delle risorse stanziati per le quote associative (sviluppo di politiche di rete e coesione territoriale)		Risorse consumate (quote associative) / Risorse stanziati (quote associative) <i>Baseline 2022: 96,2%</i>		>= 90%	>= 90%	>= 90%		92%	● ● ●	
40,00% OS1.1_B - Favorire la doppia transizione digitale ed ecologica (Obiettivo comune) NEW											
30,00%	OC_TDTE_01 Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese		N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti sulla Doppia Transizione / 10.000 imprese attive (57.090 imprese attive nel 2022) <i>Baseline 2022: N.D.</i>		>= 70 N. assessment / 10.000 imprese attive	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n		41	● ● ●	
40,00%	OC_TDTE_02 Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate		N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione <i>Baseline 2022: N.D.</i>		>= 4 N.	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n	Settore internazionalizzazione, attrazione investimenti, transizione digitale ed ecologica (POGLIANO)	10	● ● ●	
30,00%	OC_TDTE_03 Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green		N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.) / 10.000 imprese attive (57.090 imprese attive nel 2022) <i>Baseline 2022: N.D.</i>		>= 15 N. incontri / 10.000 imprese attive	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n		20	● ● ●	
	OC_TDTE_04 Tasso di variazione del livello di maturità digitale delle imprese assistite		Livello medio del livello di maturità digitale delle imprese beneficiarie al 31.12 anno N-1/ Livello medio del livello di maturità digitale delle imprese beneficiarie al 31.12 anno N <i>Baseline 2022: N.D.</i>		solo monitoraggio	/	/		/	/	
20,00% OS1.2 - Supportare le imprese nei processi di internazionalizzazione											
Programma (D.M. 27/03/2013) - 005 - Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy											
50,00%	PIRA 09_2024 Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione		N. imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione (promozione, formazione, seminari, beneficiarie voucher ecc.) <i>Baseline 2022: 432 N.</i>		>= 400 N.	>= 400 N.	>= 400 N.	Settore internazionalizzazione, attrazione investimenti, transizione digitale ed ecologica (POGLIANO)	177	● ● ●	
50,00%	PIRA 10_2024 Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati		N. incontri / eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, webmentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema <i>Baseline 2022: 3 N.</i>		>= 4 N.	>= 5 N.	>= 5 N.	Settore internazionalizzazione, attrazione investimenti, transizione digitale ed ecologica (POGLIANO)	5	● ● ●	

33,33%	AS2 - Semplificazione amministrativa e regolazione del mercato									
50,00%	OS2.1_A - Presidiare le funzioni di regolazione del mercato per incrementare il grado di trasparenza, conoscenza e tutela del mercato									
Programma (D.M. 27/03/2013) - 004 Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori										
30,00%	PIRA 05_2024 Azioni per prevenire la crisi d'impresa, tutelare la regolarità del mercato e sviluppare la cultura della legalità	N. iniziative/eventi organizzati <i>Baseline 2022: 3 N.</i>	>= 3 N.	>= 3 N.	>= 3 N.	Settore Regolazione e tutela del mercato (ZABALDANO)	/	● ● ●	Tutte le iniziative saranno realizzate nel secondo semestre (seminario sportello + 2 riunioni OA)	
40,00%	PIRA 07_2024 Rispetto dei tempi di evasione (5 gg) delle pratiche Registro Imprese ivi comprese le pratiche REA	Percentuale di pratiche RI/REA evase nell'anno entro 5 gg dal loro ricevimento (al netto del periodo di sospensione) <i>Baseline 2022: 87%</i>	≥ media nazionale	≥ media nazionale	≥ media nazionale	Settori Coordinamento attività Registro Imprese di Alessandria e di Asti (MAZZON)	N.D.	● ● ●	Dato disponibile a chiusura dell'anno	
30,00%	PIRA 08_2024 Attività di verifica e vigilanza metrologica	N. ispezioni (controlli casuali e in contraddittorio, vigilanza strumenti misura, centri tecnici, preimballaggi, metalli preziosi) eseguite nell'anno (n) / N. ispezioni eseguite nell'anno precedente (n-1) N. ispezioni (controlli casuali e in contraddittorio, vigilanza strumenti misura, centri tecnici, preimballaggi, metalli preziosi) eseguite nell'anno / N. ispezioni pianificate nell'anno	>= 1 N. 100%	>= 1 N. 100%	>= 1 N. 100%	Uffici Metrologia (RAGNI - ZOTTI)	74	● ● ●	Al 30/6 Uff. metrico di AL 60 ispezioni, Uff. metrico AT 14. A causa modificazioni normative relative ai Centri Tecniche che hanno raddoppiato l'intervallo di scadenza dei rinnovi da annuale a biennale si è ridotto numero di sorveglianze programmate per il 2024. Si segnala inoltre l'eliminazione dei contraddittori presso Italgas (n. 9 eseguiti nel 2023) a causa del trasferimento del laboratorio da Asti a Torino (nel 2024 non abbiamo ricevuto alcuna richiesta di verifica sui contatori di gas). Si propone pertanto una modifica dell'indicatore e del target per l'anno 2024. Trattandosi di un indicatore PIRA, la variazione sarà opportunamente segnalata in sede di rendicontazione del PIRA allegato al bilancio.	
50,00%	OS2.1_B - Favorire la transizione burocratica e la semplificazione (Obiettivo comune)									
50,00%	OC_TBS_02 Grado di adesione al cassetto digitale	N. imprese aderenti Cassetto digitale / Numero imprese attive al 31.12 <i>Baseline 2022: 25,46%</i>	>= 25,46%	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n	Ufficio Sportello Impresa e SUAP (DI FAZIO)	27%	● ● ●		
50,00%	OC_TBS_03 Grado di rilascio di strumenti digitali	N. strumenti digitali (primo rilascio + rinnovo) / 100 imprese attive al 31/12 <i>Baseline 2022: 8,53 N.</i>	>= 8,53 N. >= 7,5	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n		7,12 N.	● ● ●	L'indicatore è collegato all'adempimento del titolare effettivo, che ha avuto un ampio ritardo nei tempi. Inoltre occorre tener conto della concorrenza di mercato dei vari provider autorizzati al rilascio delle firme digitali. Si propone pertanto una riduzione del target a 7,5	
33,33%	AS3 - Efficienza e ottimizzazione delle risorse									
30,00%	OS3.1 - Garantire la trasparenza ed integrità all'azione amministrativa									
Programma (D.M. 27/03/2013) - 002 - Indirizzo politico										
100,00%	PIRA 11_2024 Azioni in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza	N. azioni per la diffusione della cultura dell'integrità nell'azione amministrativa <i>Baseline 2022: 3 N.</i>	>= 3 N.	>= 3 N.	>= 3 N.					
30,00%	OS3.2_A - Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi (Obiettivo comune) NEW									
20,00%	C1.1_07 - Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese <i>Baseline 2022: 4,19 gg</i>	≤ 4,19 gg.	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n	Settori Coordinamento attività Registro Imprese di Alessandria e di Asti (MAZZON)	2,4 gg	● ● ●	Tempo medio di evasione primo semestre 2,4 gg	
20,00%	OC_MEEQ_01 - Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese - [PIRA 06_2024]	N. imprese cancellate d'ufficio / N. imprese potenzialmente da cancellare* <i>Baseline 2022: 792 N. imprese cancellate</i>	>= 800 N. / imprese potenzialmente da cancellare (dato al 31/12)	>= 850 N. / imprese potenzialmente da cancellare	>= 800 N. / imprese potenzialmente da cancellare		673	● ● ●		
20,00%	C2.1_01 - Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno	Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione/sospensione protesti e la data di effettiva cancellazione/sospensione nell'anno N / N. istanze di cancellazione/sospensione protesti evase (chiuse) nell'anno N <i>Baseline 2022: 4,91 gg</i>	≤ 4,91 gg	≤ del valore osservato nell'anno n	≤ del valore osservato nell'anno n	Settore Regolazione e tutela del mercato (ZABALDANO)	N.D.	● ● ●	Dato disponibile a chiusura dell'anno	
30,00%	B3.2_01_rev2018 - Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC) - [PIRA 14_2024]	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture <i>Baseline 2022: -9,37 gg</i>	≤ -9	≤ -9	≤ -9	Settore contabilità, bilancio, diritto annuale (BOCCHINO)	N.D.	● ● ●	Dato disponibile a chiusura dell'anno	
10,00%	COM_003 - Grado di presenza sui media Esprime la visibilità dell'ente sui media rispetto all'esercizio precedente	N. uscite sui media anno N / N. uscite sui media anno N-1 <i>Baseline 2022:</i>	>= 1 N.	>= 1 N.	>= 1 N.	Ufficio Analisi economico-territoriale, prezzi e statistica (BOCCHIO)	49	● ● ●	49 uscite al 30 giugno: target attuale pari a 1,8	

* per le società di capitali: sulla base dell'art. 2490 c.c. ultimo comma e dell'art. 40 della L. 11/09/2020 n. 120; per le società di persone e le imprese individuali: quando ricorrono le circostanze

10,00% OS3.2_B - Consolidare il capitale umano e orientarlo verso i processi primari di servizio alle imprese e utenti (Obiettivo comune) NEW									
100,00%	OC_CCU_01 Grado di utilizzo del modello di recruitment "per competenze"	N. ingressi selezionati in base al modello «per competenze» / N. ingressi totali nell'anno N <i>Baseline 2022: N.D.</i>	>= 90 %	/	/	Organizzazione gestione RRUU (MONVALLI)	100%	● ● ●	La selezione per 6 posti di Istruttore è stata gestita per 3 profili professionali definiti dall'Ente
	S13 Indice di struttura demografica del personale	N. totale dipendenti under 50 anni dell'anno N / N. totale dipendenti over 50 anni dell'anno N <i>Baseline 2022: 18/53= 33,96 %</i>	solo monitoraggio	/	/		/	/	
	S14 Tasso di sostituzione (unità)	N. totale ingressi di personale a tempo indeterminato anno N_N-2 / N. totale fuoriuscite di personale a tempo indeterminato anno N-1_N-3 <i>Baseline 2022: N.D</i>	solo monitoraggio	/	/		/	/	
	S02_AB_rev2023 Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi)	Numero di risorse (esprese in FTE integrato) assorbite dalle funzioni istituzionali A e B nell'anno N / Numero di risorse (esprese in FTE integrato) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno N. <i>Baseline 2022: N.D</i>	solo monitoraggio	/	/		/	/	
30,00% OS3.3 - Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica dell'ente (Obiettivo comune) - coincidente con obiettivo Ottimizzare la gestione delle risorse (PIRA)									
Programma (D.M. 27/03/2013) – 003 – Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza									
10,00%	EC27 Indice equilibrio strutturale	(Proventi strutturali* - Oneri strutturali**) / Proventi strutturali* <i>Baseline 2022: 3,37%</i>	>= 1,93 % (media cluster regionale)	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n	Segretario Generale/ Settore contabilità, bilancio, diritto annuale (BOCCHINO)	N.D.	● ● ●	Dato disponibile a seguito approvazione bilancio consuntivo
20,00%	EC05.1 Indice di struttura primario	Patrimonio netto / Immobilizzazioni <i>Baseline 2022: 168,80</i>	>= 155 %	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n		N.D.	● ● ●	Dato disponibile a seguito approvazione bilancio consuntivo
20,00%	EC07 Capacità di generare proventi aggiuntivi	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A) <i>Baseline 2022: 3,14%</i>	>= 3 %	≥ del valore osservato nell'anno n	≥ del valore osservato nell'anno n		N.D.	● ● ●	Dato disponibile a seguito approvazione bilancio consuntivo
25,00%	PIRA 12_2024 Grado di copertura delle attività formative dedicate al personale	N. addetti formati (i dipendenti sono contati una sola volta anche se hanno partecipato a più iniziative formative) / Totale personale dipendente (escluso SG) <i>Baseline 2022: 100%</i>	100%	100%	100%	TUTTI (per partecipazione ai corsi) Organizzazione e gestione RRUU per organizzazione corsi (MONVALLI)	100%	● ● ●	
25,00%	PIRA 13_2024 Grado di soddisfazione dell'utenza camerale (analisi di customer dei servizi camerali)	Percentuale risposte con giudizio positivo >=3 su una scala di valori da 1 a 5 <i>Baseline 2022: 96,20%</i>	80%	80%	80%	TUTTI Ufficio Compliance, pianificazione, programmazione e controllo per realizzazione indagine (NAVONE)	/	● ● ●	L'indagine sui servizi erogati nel 2024 verrà realizzata nel secondo semestre

* Proventi strutturali = Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali

Report monitoraggio al 30/06/2024 obiettivi operativi

ENTE	AMBITO STRATEGICO	OBBIETTIVO STRATEGICO	OBBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	AZIONI COLLEGATE	ALGORITMO	PESO INDICATORE	TARGET 2023	UNITÀ ORGANIZZATIVE COINVOLTE (RESPONSABILI)	MONITORAGGIO AL 30/06/2024	VALUTAZIONE	COMMENTI / OSSERVAZIONI
Alessandria-Asti												
Competitività e sviluppo del sistema economico locale												
Sviluppare attività e servizi integrati a sostegno delle imprese e dei territori												
Valorizzazione del patrimonio turistico e delle eccellenze del territorio												
				Certificazione degli operatori turistici: nuovi disciplinari Marchio Q Ospitalità italiana	Pubblicazione nuovi bandi, campagna di comunicazione alle strutture della recettività e gestione attività istruttoria	Realizzazione attività	25	SI	SETTORE PROMOZIONE, CULTURA, TURISMO E SVILUPPO TERRITORIALE (GALLO)	SI	● ● ●	Pubblicazione nuovo bando Ospitalità Italiana 2024
				Contributi per iniziative e progetti per la promozione del territorio	Revisione regolamento per la concessione di contributi per iniziative e progetti	Nuovo bando e modulistica	25	SI		SI	● ● ●	Revisione regolamento per la concessione di contributi per progetti ed iniziative approvato con DC 5/2024 ed entrato in vigore il 1° giugno 2024
				Realizzazione del progetto "Turismo" finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale	Coordinamento e organizzazione delle attività necessarie per il raggiungimento degli obiettivi definiti da Unioncamere per i progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale	% raggiungimento delle misure previste per la realizzazione del progetto	50	100%		in linea	● ● ●	Al 30/6 sono state realizzate o cofinanziate: premiazione imprese certificate Ospitalità italiana 2023, Golosaria in Monferrato, Fiori di pesco a Volpedo, Tour gastronomico della Val Borbera, adotta un olivo in Alessandria, Borgo Rovereto ad Alessandria, Vignale danza, Osti narranti. Si prevede inoltre di supportare iniziative ed eventi del settembre astigiano
Formazione, sviluppo e creazione d'impresa												
				Servizi di certificazione delle competenze acquisite dagli studenti	Certificazione delle competenze secondo i modelli standard del sistema camerale definiti a livello nazionale per gli studenti coinvolti nei relativi percorsi PCTO	N. certificazioni rilasciate	60	≥ 30	SETTORE PROMOZIONE, CULTURA, TURISMO E SVILUPPO TERRITORIALE (GALLO-GUASTAVIGNA)	in linea	● ● ●	Sono in fase di rilascio le certificazioni dei progetti per la certificazione delle competenze per gli istituti agrari e per competenze di cittadinanza
				Realizzazione del progetto "Formazione lavoro" finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale	Coordinamento e organizzazione delle attività necessarie per il raggiungimento degli obiettivi definiti da Unioncamere per i progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale	% raggiungimento delle misure previste per la realizzazione del progetto	40	100%		in linea	● ● ●	Al 30/6 sono stati attivati i tavoli per le certificazioni delle competenze degli istituti agrari e per competenze di cittadinanza. Sono stati realizzate 4 iniziative di orientamento: progetto Casalesi con FORAL, bando Premio storie di alternanza e competenze, lolavoro con Regione Piemonte, avvio corso start up
Analisi economica territoriale e comunicazione												
				Rilevazione prezzi	Implementazione attività nuove Commissioni di rilevazione prezzi all'ingrosso	Realizzazione attività	50	SI	UFFICIO ANALISI ECONOMICO-TERRITORIALE, PREZZI E STATISTICA (BOCCHIO)	SI	● ● ●	Le nuove Commissioni prezzi funzionano a pieno regime
				Campagne di comunicazione su eventi ed iniziative	Nuova Newsletter camerale	Realizzazione attività	50	SI		in linea	● ● ●	I contenuti del numero sperimentale 2024 sono in fase di definizione
Favorire la transizione digitale (Obiettivo comune)												
Supporto al sistema delle imprese nella doppia transizione												
				Realizzazione del progetto "La doppia transizione: digitale ed ecologica" finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale	Coordinamento e organizzazione delle attività necessarie per il raggiungimento degli obiettivi definiti da Unioncamere per i progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale	% raggiungimento delle misure previste per la realizzazione del progetto	100	100%	SETTORE INTERNAZIONALIZZAZIONE, ATTRAZIONE INVESTIMENTI, TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA (POGLIANO)	in linea	● ● ●	Bando transizione energetica: concluse due sessioni di concessione; compartecipazione al nuovo bando voucher digitalizzazione 2024 della Regione Piemonte; gestione delle attività di progettazione e organizzazione del seminario ESG e di incontri di presentazione dei bandi regionali in tema di digitalizzazione e transizione energetica, compartecipazione a Ecco Digital Forum organizzata da Lab121, predisposta bozza bando ESG la cui uscita è prevista per l'autunno, promosso e partecipato ad eventi e seminari sull'economia circolare e le CER
Supportare le imprese nei processi di internazionalizzazione												

Servizi promozionali di supporto all'export								
Attivazione di misure a sostegno dell'internazionalizzazione degli operatori	Elaborazione e gestione di un bando per la concessione di contributi a sostegno delle spese di partecipazione a fiere internazionali	N. bandi adottati e gestiti	50	1	SETTORE INTERNAZIONALIZZAZIONE, ATTRAZIONE INVESTIMENTI, TRANSIZIONE DIGITALE ED ECOLOGICA (POGLIANO)	1		Il bando è stato adottato con DG n. 15/2024. I termini di presentazione delle domande sono fissati dal 1° al 31 luglio per le fiere del 1° sem. 2024 e dal 2 al 31 gennaio 2025 per quelle del 2° sem. 2024
Realizzazione del progetto "Preparazione alle PMI ad affrontare i mercati internazionali" finanziato con l'aumento del 20% del diritto annuale	Coordinamento e organizzazione delle attività necessarie per il raggiungimento degli obiettivi definiti da Unioncamere per i progetti finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale	% raggiungimento delle misure previste per la realizzazione del progetto	50	100%		in linea		Formazione: 3 seminari di aggiornamento, compartecipazione al percorso ToAsia Export Training, focus paese dedicato al Kazakistan, servizio consulenziale (evasi 15 quesiti). Progetto Attrazione investimenti: formazione dei dipendenti camerale, organizzazione di 2 incontri con UI Asti e Confindustria AL. Progetto Logistica: collaborazione alla realizzazione di un database delle aziende del territorio operanti nella logistica, incontri di presentazione del progetto e diffusione capillare

Semplificazione amministrativa e regolazione del mercato
 Presidiare le funzioni di regolazione del mercato per incrementare il grado di trasparenza, conoscenza e tutela del mercato

Promozione della legalità e della correttezza nelle attività economiche								
Gestione sanzioni amministrative ex L. 689/81	Razionalizzazione del processo di riscossione	N. emissioni di ruoli nell'anno	60	>= 2	SETTORE REGOLAZIONE E TUTELA DEL MERCATO (ZABALDANO) in collaborazione AZIENDA SPECIALE ASPERIA (STURLA)	2		Emissione 25/4/24 per l'annualità 2020 per ex CCIAA AT e 10/6/24 per l'annualità 2020 per ex CCIAA AL
Presidio sul rispetto sulla normativa privacy - Regolamento UE 2016/679	Privacy: aggiornamento documenti collegati (DPIA, data breach e REGI)	Realizzazione attività	20	SI		SI		DPIA videosorveglianza adottata con det. 87 del 17/6/24
Progetto "Clara Condicio" e formazione degli agenti di affari in mediazione, in collaborazione con Asperia	Aggiornamento banca dati on line quiz d'esame per l'attività di agenti di affari in mediazione	Realizzazione attività	20	SI		SI		Presentazione e diffusione del nuovo protocollo d'intesa regolarità urbanistico catastale sottoscritto con le associazioni di categoria ed i notai. Conclusione corso agenti di affari in mediazione immobiliare (24/6) e aggiornato archivio quiz esami per agenti di affari in mediazione immobiliare

Vigilanza sulla metrologia legale e sui metalli preziosi								
Attività collegate alla marchiatura anche facoltativa degli oggetti preziosi	Ufficio del Saggio: implementazione attività a seguito adesione dell'Italia alla Convenzione di Vienna	Realizzazione attività	20	SI	UFFICIO METROLOGIA SEDE ALESSANDRIA (RAGNI) e UFFICIO METROLOGIA SEDE ASTI (ZOTTI)	SI		Dal mese di marzo sono iniziate le attività di analisi e marchiatura sugli oggetti preziosi
	Attività collegate alla marchiatura anche facoltativa degli oggetti preziosi	Tasso evasione istanze pervenute per allestimento di punzoni e marcatura laser per altre CCIAA	30	≥ 70%		90%		
Attività di vigilanza/controllo con riferimento agli strumenti di metrologia legale	Attività di vigilanza ai sensi del DM 93/2017 (NAWI: pese a ponte e bilance da banco)	Attività realizzate/Attività programmate	30	100%		in linea		E' stata eseguita vigilanza su n° 5 bilance da banco e su n° 2 pese a ponte.
	Sopralluoghi per verifica contatori d'acqua elettronici installati in provincia di Asti in accordo con enti idrici	Attività realizzate/Attività programmate	10	100%		in linea		E' stato eseguito il campionamento, il prelievo di 6 contatori e la verifica di 2 contatori smart meter DN15 presso il Laboratorio Nazionale di taratura per contatori d'acqua dell'Azienda Speciale della CCIAA di Asti
	Programma di vigilanza e controllo del mercato su impianti di distribuzione di carburante	Attività realizzate/Attività programmate	10	100%		in linea		E' stato eseguito il campionamento e la verifica di 2 impianti di distribuzione carburanti per un totale di 10 pistole erogatrici.

Favorire la transizione burocratica e la semplificazione (Obiettivo comune)

Promozione strumenti e dei servizi digitali								
Passaggio completo alla modalità telematica per le richieste di emissione dei Carnet ATA	Attività da realizzare: - formazione iniziale delle imprese, - verifica delle iscrizioni al servizio Cert'o, - assistenza nella fase prettamente operativa di richiesta del documento	Attività realizzate/Attività programmate	50	100%	UFFICIO SPORTELLI IMPRESA E SUAP (DI FAZIO)	in linea		Alla data del 30/06 circa il 70% dell'attività operativa si è svolta regolarmente e pertanto si prevede di pervenire entro la fine dell'anno al risultato atteso
Sviluppo del SUAP	Diffusione e presentazione ai Comuni delle potenzialità del nuovo SUAP	Realizzazione attività	50	SI		SI		Nel primo semestre è proseguita l'attività nei confronti dei Comuni ed Unioni di Comuni potenzialmente interessati alla piattaforma camerale e in parallelo si è iniziata la diffusione del c.d. SUAP 2.0 (catalogo degli Sportelli Unici) che vedrà la luce nel 2025

AS3 - Efficienza e ottimizzazione delle risorse

Garantire la trasparenza ed integrità all'azione amministrativa

Adempimenti in termini di anticorruzione e trasparenza (TRASVERSALE)

Anticorruzione e trasparenza	Incontri con OIV	N. incontri	30	≥ 2	TUTTI UFFICI	2		Presentazione alla Giunta camerale del PIAO 2024 e dei risultati riportati nella Relazione sulla performance 2023
	Sviluppo della cultura della legalità, dell'integrità e dell'etica nell'Ente (formazione)	N. eventi formativi realizzati	70	≥ 1		in linea		Con disposizione n. 78 del 12/6 è stato definito il percorso formativo per tutti i dipendenti. Data conclusione 30/9

Pianificazione, performance e controllo

Ciclo della performance	Supporto all'OIV (predisposizione modelli, carte di lavoro, check-list a supporto dell'attività di valutazione) e aggiornamento dei documenti collegati al ciclo della performance	N. documenti aggiornati e pubblicati entro i termini	60	≥ 5	UFFICIO COMPLIANCE, PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO (NAVONE)	in linea		PIAO 2024, SMVP 2024, Relazione sulla performance 2023, Relazione sul funzionamento complessivo del sistema dei controlli interni, monitoraggio al 31/5 sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione
Monitoraggio dei processi in ottica di miglioramento continuo	Pubblicazione report costi sostenuti nell'anno precedente dei processi gestiti / servizi erogati, distinti in costi interni, esterni e promozionali	Pubblicazione report	20	Entro 30/9		16-lug		Pubblicato in Amministrazione trasparente il report sui costi contabilizzati 2023
Monitoraggio soddisfazione utenti	Realizzazione di indagini di customer	Pubblicazione report in amministrazione trasparente	20	SI		SI		Pubblicato in Amministrazione trasparente i risultati dell'indagine 2023

Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi

Miglioramento infrastrutture tecnologiche

Gestione infrastruttura di rete e postazioni di lavoro	Completamento del sistema VDI della sede di Alessandria sulle postazioni di lavoro in ufficio e, ove necessario, su postazioni presso il domicilio degli utilizzatori. Attivazione del servizio di help desk di primo livello con risorse interne. Contemporanea migrazione dei contenuti on premise verso il cloud IC	Realizzazione attività	30	SI	SETTORE IT E SERVIZI INFORMATICI (RIZZARDO) e UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI E DI COMUNICAZIONE (LO MANTO)	in linea		L'attività è proseguita ed è in linea con le previsioni di realizzazione
	Attivazione della seconda fase del sistema di formazione relativo alla cybersecurity che coinvolge tutti gli operatori di tutte le sedi camerali. Completamento dell'adozione del nuovo sistema antivirus veicolato da IC	Realizzazione attività	20	SI		SI		Attività avviata nei tempi prestabiliti con conseguente monitoraggio e supporto agli operatori
Comunicazione istituzionale e verso l'utenza	Ottimizzazione e messa a punto del nuovo sito camerale	Realizzazione attività	40	SI		SI		Nuovo sito entrato in funzionamento a regime: tutti i settori/uffici aggiornano ed inseriscono le informazioni di competenza. Attivazione del monitoraggio tramite piattaforma WAI. Il sito rimane sotto osservazione per migliorarne la sua usabilità/accessibilità
	Nuovo Sistema di Videosorveglianza	Realizzazione attività	10	SI		in linea		Per AL implementazione di nuove tlc presso la sede legale e Palazzo Monferrato. Per AT si pensava di integrare il sistema già presente nella sede di AL (per avere un unico fornitore/sistema), ma l'offerta relativa a questa soluzione è risultata piuttosto onerosa, pertanto nel prossimo semestre si valuteranno ulteriori soluzioni

Pulizia e riqualificazione del Registro Imprese

Qualificazione dei dati del Registro Imprese	Pulizia Registro Imprese (cancellazioni massive pec e assegnazione domicili digitali alle società)	Realizzazione attività	100	SI	SETTORI COORDINAMENTO ATTIVITÀ REGISTRO IMPRESE DI ALESSANDRIA E DI ASTI (MAZZON)			Analisi e modifica manuale dei dati RI con inserimento flag legale rappresentante di n. 190 società ai fini della assegnazione dei domicili digitali
--	--	------------------------	-----	----	---	--	--	--

Consolidare il capitale umano e orientarlo verso i processi primari di servizio alle imprese e utenti								
Gestione e sviluppo risorse umane								
Gestione giuridico-economica del personale	Definizione dell'orario di servizio	Realizzazione attività: - attivazione confronto con la parte sindacale per quanto di competenza 80%; - disposizione di adozione del nuovo orario di servizio 100%	20	SI 100%	SETTORE ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RRUU (MONVALLI)	in linea	● ● ●	L' algoritmo è stato integrato con la descrizione delle fasi realizzative ed è stato individuato il livello di performance dell'indicatore operativo
	Gestione procedure per l'assunzione di nuove unità di personale	Realizzazione attività: - pubblicazione bando 50%; - affidamento gestione prove scritte 70%; - realizzazione prove 80%; - assunzione vincitori 100%	60	SI 100%		in linea	● ● ●	L' algoritmo è stato integrato con la descrizione delle fasi realizzative ed è stato individuato il livello di performance dell'indicatore operativo
Gestione documentale	Approfondimenti per l'utilizzo ottimale degli strumenti di gestione documentale con particolare riferimento alla disciplina della pubblicazione dei provvedimenti amministrativi	Realizzazione attività	20	SI >= 2		in linea	● ● ●	In data 22 maggio corso di formazione per Settore Organizzazione su "Albo on-line: pubblicazione e responsabilità"
Garantire la salute gestionale e la sostenibilità economica (Obiettivo comune)								
Gestione delle risorse economiche, della riscossione e delle partecipazioni								
Riscossione del diritto annuale	Miglioramento delle procedure di riscossione: - Realizzazione database per gestione verbali DA - Azioni finalizzate alla riscossione del DA 2023	Realizzazione attività	50	SI	SETTORE CONTABILITÀ, BILANCIO, DIRITTO ANNUALE (BOCCHINO)	SI	● ● ●	Il database è stato realizzato ed è ora in fase di "prova" al fine di verificare eventuali criticità o integrazioni da effettuare. Sulla base di elenchi forniti da Infocamere si è provveduto a comunicare alle imprese in stato di omesso pagamento DA 2023 la possibilità di regolarizzare tale violazione avvalendosi dell'istituto del ravvedimento operoso
Gestione amministrativo-contabile	Revisione elenco clienti fornitori presenti nel programma di contabilità (n. 6.029 clienti/fornitori)	N. posizioni analizzate	50	≥ 50%		SI	● ● ●	E' iniziato il lavoro di analisi delle singole posizioni; sono state analizzate già oltre il 60% delle posizioni
Gestione del patrimonio dell'ente								
Efficientamento degli immobili e impianti camerali	Razionalizzazione spazi ed efficientamento degli impianti delle sedi camerali	Attività realizzate/Attività programmate	30	100%	SETTORE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI (FORASTIERE) e SETTORE GESTIONE IMMOBILI E IMPIANTI (ROSSI)	in linea	● ● ●	<u>Magazzino c.so Matteotti</u> : sgombero totale e restituzione delle chiavi alla proprietà per cessazione del contratto di locazione. <u>Sede AT</u> : Ricognizione sull'impianto elettrico per valutare eventuali interventi di adeguamento; avvio del piano di imbiancatura dei locali e sostituzione delle tende e condizionatori obsoleti. <u>Sede AL</u> : progettazione della sostituzione del gruppo frigo a servizio dell'impianto di condizionamento. Entro fine anno saranno appaltati i lavori. <u>Palazzo Monferrato</u> : lavori di manutenzione/aggiornamento degli impianti per rendere l'immobile idoneo agli standard museali
Digitalizzazione procedure	Digitalizzazione dei contratti pubblici, ai sensi del D. Lgs. 36/2023: riorganizzazione delle procedure relative all'intero "ciclo di vita dei contratti pubblici", con l'utilizzo di piattaforme elettroniche	Realizzazione attività	30	SI		in linea	● ● ●	Approfondimento normativa, partecipazione ad un corso di formazione di n. 20 ore con test di valutazione finale (10.4.2024), ridefinizione procedure e modelli da usare
Ricognizione e alienazione dei beni fuori uso presenti nelle sedi camerali	Beni di proprietà camerale fuori uso: avvio procedura ad evidenza pubblica di cessione ad Enti di pubblica utilità e successiva distruzione beni non ceduti	Attività realizzate/Attività programmate	10	SI		SI	● ● ●	Pubblicazione dell'avviso di avvio della procedura ad evidenza in data 11.1.2024 - Assegnazione di tutto il materiale e delle attrezzature con provvedimento DD n. 20/2024, consegna del materiale e attrezzature ai due soggetti assegnatari il 9/2
	Beni di proprietà dell'Azienda Speciale di Asti non più utilizzabili: avvio procedura ad evidenza pubblica di cessione e successiva procedura di distruzione di beni non ceduti	Attività realizzate/Attività programmate	10	SI		SI	● ● ●	Pubblicazione dell'avviso di avvio della procedura ad evidenza pubblica in data 11.1.2024. Non essendo pervenuta alcuna offerta entro il termine di scadenza del 29/1 si è proceduto alla distruzione del materiale non ceduto entro la fine del mese di febbraio
Attività in collaborazione con le Aziende speciali	Collaborazione con l'Azienda speciale Asperia per l'organizzazione della mostra "Alessandria Preziosa"	Realizzazione attività	10	SI		in linea	● ● ●	Progettazione organizzativa della mostra "Alessandria Preziosa" allestita nelle sale di Palazzo del Monferrato e inaugurata il 21 marzo 2024. La conclusione della rassegna è prevista per il prossimo 6 ottobre
	Collaborazione con l'Azienda speciale di Asti per manifestazioni settembre astigiano	Realizzazione attività	10	SI	in linea	● ● ●	Partecipazione a incontri con altri enti/istituzioni locali per organizzazione Douja d'or e festival delle Sagre astigiane	