

CAMERA DI COMMERCIO DI ALESSANDRIA-ASTI

Dichiarazione per la pubblicità dei dati di cui all'art. 14, comma 1, lett. d) ed e) del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 (da inviare a info@pec.aa.camcom.it)

Io sottoscritto Ruggio Marco G., nato a CAST. CALUSA il 27/08/64,
in qualità di **Consigliere della Camera di Commercio di ALESSANDRIA-ASTI**, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 e degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazione mendace, sotto la mia personale responsabilità **dichiaro** che la mia situazione patrimoniale e reddituale è quella sotto riportata:

Sez. 1 – art. 14, comma 1, lett. d) del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 - dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati

Oggetto	Denominazione ente pubblico o privato	Periodo	Compenso
1.			
2.			
3.			
4.			

Non ricopro cariche presso Enti pubblici o privati

Sez. 2 – art. 14, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 - altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica

Oggetto	Denominazione committente	Periodo	Compenso
1. <u>Commissione 3 Prezzi</u>	<u>CCIAA AL/AT</u>	<u>2022</u>	
2.			
3.			
4.			
5.			

Non ricopro incarichi con oneri a carico della finanza pubblica

Data 19/10/23

Firma del dichiarante

M. Ruggio

CAMERA DI COMMERCIO DI ALESSANDRIA-ASTI

Dichiarazione per la pubblicità della situazione patrimoniale e reddituale ai sensi della Legge 5 Luglio 1982 n. 441 (da inviare a info@pec.aa.camcom.it)

Io sottoscritto REGGIO MARCO G., nato a CANTALUSSA, il 27/08/64 in qualità di **Consigliere della Camera di Commercio di ALESSANDRIA-ASTI**, ai sensi dell'art. 2 della Legge 5.7.1982 n. 441, così come richiamata dall'art. 14 del D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 ed ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazione mendace, sotto la mia personale responsabilità **dichiaro** che la mia situazione patrimoniale e reddituale è quella sotto riportata:

Sez. 1 – Compensi percepiti quale Consigliere della Camera di Commercio

Importo lordo complessivo annuo dei gettoni/indennità	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi camerali	Altri emolumenti (specificare natura e importo)	Annotazioni

Sez. 2 – Diritti reali su beni immobili (Terreni e Fabbricati)

Natura del diritto e % (1)	Descrizione dell'immobile (2)	Ubicazione (Comune e Provincia)	Annotazioni
<u>TERRENI</u>			
<u>V3 Di UNICO</u>			

(1) Specificare natura del diritto reale e percentuale di godimento

(2) Specificare se trattasi di: fabbricato, terreno

Allego alla presente le dichiarazioni relative alla situazione reddituale e patrimoniale dei seguenti parenti fino al 2° grado per i redditi dell'anno 2022:

COGNOME E NOME	GRADI DI PARENTELA

Dichiaro che i seguenti parenti fino al 2° grado non hanno dato il loro consenso alla pubblicazione della propria situazione reddituale e patrimoniale:

COGNOME E NOME	GRADI DI PARENTELA
REGGIO BRUNA	SORSA
REGGIO PAOLO	FRATELLO
REGGIO DANIELI	FIGLIO

Per eventuali chiarimenti contattare l'Ufficio Segreteria (mail: segreteria.generale@aa.camcom.it, telefono 0131/313257)

Data.....19/10/23.....

Firma*M. Regg.*.....

Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali

Con riferimento ai dati personali conferiti nell'ambito del procedimento di erogazione compensi a collaboratori si informa che:

Titolare del trattamento dei dati: Camera di commercio di Alessandria-Asti nella persona del Segretario Generale. Sede legale: via Vochieri, 58 – 15121 Alessandria, tel: 01313131. Sede operativa: Piazza Medici 8 - 14100 Asti, tel. 0141 535211 - PEC: info@pec.aa.camcom.it.

Contatti del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD): rp2@pie.camcom.it

Base giuridica del trattamento: L.580/93 e s.m.i.

Responsabile esterno per i trattamenti informatizzati: Infocamere Scpa.

Finalità del trattamento: i dati personali acquisiti sono trattati esclusivamente ai fini della gestione del procedimento di erogazione compensi a collaboratori.

Conferimento dei dati: il conferimento dei dati richiesti con la presente modulistica ha natura obbligatoria e la loro mancanza comporta l'impossibilità di amministrare il procedimento suddetto da parte della Camera di commercio di Alessandria-Asti.

Modalità del trattamento: i dati acquisiti possono essere trattati in forma elettronica e cartacea, mediante forme di archiviazione informatizzata e cartacea, nonché con processi automatizzati, esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Ente Camerale autorizzati e debitamente istruiti o dai soggetti, persone fisiche o giuridiche, espressamente nominati come responsabili del trattamento.

Comunicazione e diffusione: i dati personali acquisiti potranno essere comunicati ad altri soggetti per finalità strettamente connesse all'adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali, ivi inclusi quelli relativi alla verifica dei requisiti richiesti per l'ammissione e all'adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Inoltre tali dati potranno essere diffusi, esclusivamente in forma anonima, con finalità statistica e/o di studio.

ALLEGATO 3

Sez. 3 – Diritti reali su beni mobili iscritti in pubblici registri			
Autovetture – Motoveicoli			
Marca e Modello	C.V. fiscali	Anno immatricolazione	Annotazioni
RENAULT CAPTUR	66 KW	2019	
RENAULT CLIO	67 KW	2021	
Aeromobili			
Marca e Modello	C.V. fiscali	Anno immatricolazione	Annotazioni
TOYOTA AYGO	2007 →	50 KW	
Imbarcazioni da diporto			
Marca e Modello	C.V. fiscali	Anno immatricolazione	Annotazioni
FIAT 600	40 KW	2004	
Sez. 4 – Partecipazioni in società			
Denominazione e sede		n. azioni/quote possedute	Annotazioni
BANCA DI ASTI		250	
Sez. 5 – Esercizio di funzioni di amministratore o sindaco di società			
Denominazione e sede		Natura incarico	Annotazioni

ALLEGATO 3

Durata del trattamento: i dati forniti sono trattati per il periodo strettamente necessario al conseguimento delle finalità perseguite. I dati personali raccolti sono destinati ad essere conservati in conformità alle vigenti norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il periodo di conservazione è di 10 anni dalla conclusione del procedimento.

Diritti dell'interessato: all'interessato è garantito l'esercizio dei diritti di cui agli artt. 15 e ss del REG (UE) 2016/679 ed in particolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o l'opposizione al trattamento.

Per l'esercizio di tali diritti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento.

L'interessato potrà esercitare il diritto di accesso ai propri dati personali nonché i diritti di rettifica, di eventuale cancellazione e limitazione, nonché di opposizione al loro trattamento rivolgendosi ai dati di contatto del responsabile protezione dati personali sopra indicati. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.